

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ СРЕДНЕУРАЛЬСК СО
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ – ДЕТСКИЙ САД № 18 ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА С
ПРИОРИТЕТНЫМ ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО
ХУДОЖЕСТВЕННО – ЭСТЕТИЧЕСКОМУ РАЗВИТИЮ ВОСПИТАННИКОВ
(МАДОУ – детский сад № 18)**

СОГЛАСОВАНО

Председатель
профсоюзного комитета
_____ Н.В.Старикова
«___» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий
МАДОУ – детский сад № 18
_____ М.В.Коковина
«___» _____ 20__ г.

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по противодействию коррупции в МАДОУ – детский сад № 18
на 2026 год.**

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МАДОУ – детский сад № 18.

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Организационно-методическое и правовое обеспечение учреждения		
1.1. Разработка и принятие локальных актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении, внесении изменений в уже действующие акты	По мере необходимости	Заведующий Коковина М.В.
2. Антикоррупционное образование, пропаганда антикоррупционного поведения. Информирование общества о мерах, принимаемых учреждением в целях противодействия коррупции		
2.1. Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции (информирование работников об уголовной ответственности за получение и дачу взятки, ознакомление работников учреждения с памятками по противодействию коррупции, разъяснение требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанности об уведомлении работодателя об	Постоянно	Заведующий Коковина М.В.

обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений).		
2.2. Участие в обучающих мероприятиях по вопросам профилактики и противодействия коррупции лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в учреждении	Постоянно	Заведующий Коковина М.В. Заместитель заведующего Горбушина Ю.Ю.
2.3. Обеспечение функционирования в учреждении «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции	Постоянно	Заведующий Коковина М.В. Заместитель заведующего Горбушина Ю.Ю.
2.4. Введение на официальном сайте учреждения раздела «Противодействие коррупции» и размещение информации в актуальном состоянии	Постоянно	Заместитель заведующего Горбушина Ю.Ю.
2.5. Организация проведения мероприятий в учреждении, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией	К 9 декабря	Заместитель заведующего Горбушина Ю.Ю.
3. Внедрение антикоррупционных механизмов в деятельность учреждения		
3.1. Взаимодействие с правоохранительными органами области в целях получения оперативной информации о фактах проявления коррупции	В течение года по результатам поступления информации	Заведующий Коковина М.В.
3.2. Ознакомление работников учреждения с нормативными правовыми актами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции, с одновременным разъяснением положений указанных нормативных правовых актов, в том числе ограничений, касающихся получения подарков, установления наказания за получение и дачи взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки	В течение года по мере необходимости	Заведующий Коковина М.В.
3.3. Представление заведующим учреждения сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих	При назначении на должность, ежегодно до 30 апреля текущего года	Заведующий Коковина М.В.

супруга(супруги) и несовершеннолетних детей		
4. Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности в целях предупреждения коррупции		
4.1. Организация контроля за выполнением заключенных контрактом в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения	Постоянно	Заведующий Коковина М.В
4.2. Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита учреждения	Постоянно	Заведующий Коковина М.В
5. Иные меры профилактики коррупции и повышению эффективности противодействия коррупции		
5.1. Осуществление мониторинга коррупционных проявлений посредством анализа жалоб и обращений граждан и организаций, поступающих в адрес учреждения	По мере необходимости	Заведующий Коковина М.В
5.2. Мониторинг действующего законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции на предмет его изменений	Постоянно	Заведующий Коковина М.В
5.3. Соблюдение принципа справедливости при решении кадровых вопросов. Вопросы материального и нематериального стимулирования служебной деятельности работников учреждения	Постоянно	Заведующий Коковина М.В
5.4. Организация работы по рассмотрению уведомлений работников о фактах обращения в целях склонения их к коррупционным правонарушениям в учреждении.	По мере необходимости	Заведующий Коковина М.В